

Общество с ограниченной ответственностью
«Центр подготовки государственных и муниципальных служащих»
(ООО «Центр подготовки государственных и муниципальных служащих»)

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

Носачева

Ольга Геннадьевна

прошла(а) профессиональную переподготовку в (на)
ООО «Центр подготовки государственных
и муниципальных служащих»
по дополнительной профессиональной программе

«Менеджмент»

в объеме 524 часа

Решением от

09.02.2018 протокол 1

Диплом предоставляет право
на ведение профессиональной деятельности в сфере

«Менеджмент»

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

612406360183

Документ о квалификации

Регистрационный номер

5/2018

Города

Ростов-на-Дону

Дата выдачи

09.02.2018



Секретарь

Председатель комиссии

И.Н. Розина
Р.Ю. Гурникова

Е.В. Зеленцова

Фамилия, имя, отчество *Носачева*

Ольга

Геннадьевна

имеет документ об образовании *диплом о высшем профессиональном*
(высшем, среднем профессиональном)

образовании ВСГ № 3859230 от 24 июня 2010 г., регистрационный № 1122

С “ *06* ” *ноября* *2017* г. по “ *09* ” *февраля* *2018* г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на)

Обществе с ограниченной ответственностью «Центр подготовки государственных и
(наименование образовательного учреждения(подразделения)

муниципальных служащих»

дополнительного профессионального образования)

по программе

«Менеджмент»

(наименование программы

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на)

не предусмотрено

(наименование предприятия,

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему

не предусмотрено

(наименование темы)

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№ п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1	Стратегический менеджмент	10	отлично
2	Маркетинг	50	отлично
3	Управление человеческими ресурсами	40	зачтено
4	Финансовый менеджмент	40	отлично
5	Оперативное управление	36	отлично
6	Методы анализа и принятия решений	48	отлично
7	Управление проектами	60	отлично
8	Корпоративный менеджмент	50	зачтено
9	Антикризисное управление	50	зачтено
10	Организационное моделирование и налоговое планирование	56	зачтено
11	Информационные системы в управлении	20	отлично
12	Организационная диагностика, выявление оргпатологий	20	зачтено
13	Трудовое право	20	отлично
14	Инновационный менеджмент в управлении персоналом	20	отлично
15	Итоговый междисциплинарный экзамен	4	отлично

Всего: 524 часа



Руководитель

Р.Ю.Гурниковская

Секретарь

Е.В.Зеленцова