

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА ПОСЕЛКА КОМСОМОЛЕЦ»**

Утвержден приказом
от 30.03.2016г. № 25

**ОТЧЁТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА ПОСЕЛКА
КОМСОМОЛЕЦ»**

2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общие сведения об образовательном Учреждении.
2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.
3. Система управления Учреждением.
4. Оценка образовательной деятельности. Функционирование внутренней системы оценки качества образования:
 - Образовательные программы, реализуемые в ДМШ
 - Содержание образовательного процесса
 - Данные о контингенте обучающихся
 - Организация образовательного процесса
 - Качество подготовки выпускников
 - Конкурсная деятельность
 - Качество кадрового обеспечения и повышение квалификации
 - Методическая деятельность
 - Учебно-методическое и библиотечное, информационное обеспечение
 - Материально-техническое обеспечение
 - Итоговые выводы

I. Общие сведения об образовательном учреждении.

1.1. Полное наименование образовательного учреждения:

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа поселка Комсомолец».

1.2. Учредитель: Учредителем и собственником имущества Учреждения является Кировский муниципальный район Ставропольского края. Функции и полномочия Учредителя осуществляет отдел культуры администрации Кировского муниципального района Ставропольского края (далее по тексту - Учредитель).

1.3. Историческая справка: Учреждение создано в 1977 году.

1.4. Свидетельство о постановке на учет 01.06.1999 г., в налоговом органе по месту её нахождения серия 26 № 003705856 ИНН 2609019153, КПП 260901001, ОГРН 1022602224545.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 26ЛО I №0000067, регистрационный №3835, выдана 09 февраля 2015 г.

1.5. Юридический и почтовый адрес: 357329 Ставропольский край, Кировский район, п. Комсомолец, ул. Ленина, 15.

1.6. МКУДО «Музыкальная школа пос. Комсомолец»- это образовательное Учреждение работающее в режиме полного дня, объединяющее учебную и внеурочную сферы деятельности ребенка, способствующее развитию их личностных и творческих качеств, позволяющее определить профессиональную направленность обучающихся. Школа расположена в здании средней общеобразовательной школы №6 поселка Комсомолец. Помещения закреплены за учреждением на праве безвозмездного пользования. Срок договора по 05 декабря 2017 года. Общая площадь арендуемых помещений, включающих в себя кабинет директора и три учебных кабинета, составляет 121,7 кв.м. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая для учащихся музыкальных отделений. Учебный год делится на полугодия, 4 учебные четверти. График работы Учреждения: ежедневно с 8.00 до 18.30 часов. Обучение проводится в одну смену. Занятия могут проводиться в любой день недели, включая выходные дни и каникулярное время, в зависимости от расписания занятий и плана воспитательной работы.

Образовательный процесс ведется в 4 учебных специализированных классах. Школа арендует большой концертный зал в Доме культуры поселка Комсомолец. Безопасность обучающихся соответствует требованиям СанПиН и противопожарных норм. Приоритетом деятельности учреждения является сохранение и развитие школы, как важнейшего, неотъемлемого начального звена в сфере художественного образования, духовно-нравственного воспитания детей в возрасте до 18 лет. В школе разработана Программа развития учреждения, которая является механизмом реализации образовательных программ, согласуется с целями и задачами направленными на реализацию основного предназначения учреждения дополнительного образования детей – обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, адаптации их жизни в обществе, формирование общей культуры, организацию содержательного досуга.

II. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.

МКУДО «ДМШ пос. Комсомolec» является учреждением дополнительного образования, осуществляет образовательную деятельность детей, подростков и юношества по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства, дополнительный общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств.

В своей деятельности школа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края,

Учреждение является юридическим лицом, имеет печать установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица.

Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Основным нормативно-правовым документом Учреждения является Устав муниципального казённого учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа поселка Комсомolec», утвержденный постановлением администрации Кировского муниципального района Ставропольского края от 13.11.2014 г. № 959, в соответствии с которым Учреждение осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, образовательную деятельность в области дополнительного образования.

Локальными нормативными актами Учреждения также являются:

приказы и распоряжения МКУДО «ДМШ пос.Комсомolec», решения органов самоуправления;

внутренние локальные акты;

трудовые договоры;

должностные инструкции работников Учреждения и др.

Гарантией обеспечения трудовых прав и свобод работников Учреждения, создания для них благоприятных условий труда является Коллективный договор на 2015- 2018 гг. ,Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, Положение об оплате труда работников Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам ДМШ.

III. Система управления Учреждением.

Управление в МКУДО «ДМШ пос. Комсомолец» осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры

Органами управления Учреждения являются:

- Учредитель – Администрация Кировского муниципального района Ставропольского края (полномочия Учредителя выполняет отдел культуры администрации Кировского муниципального района Ставропольского края),

- Руководитель Учреждения (директор),

Формами самоуправления Учреждением являются :

- Управляющий совет

- Общее собрание,

- Педагогический совет,

- Методический совет

компетенция органов самоуправления определена Уставом Учреждения.

Основным нормативно-правовым документом Учреждения является Устав, в соответствии с которым Учреждение осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации образовательную деятельность в области дополнительного образования.

Локальными нормативными актами Учреждения также являются:

-приказы и распоряжения Учредителя;

-решения органов самоуправления;

-приказы и распоряжения директора;

-внутренние локальные акты;

-трудовые договоры;

-должностные инструкции работников Учреждения и др.

Нормативным документом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников является Коллективный договор и Правила внутреннего распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования Учреждения.

Учреждение работает по согласованному и утвержденному плану работы на учебный год. Все мероприятия (педагогические советы, заседания методического совета, отделений, совещания) проводятся в соответствии с утвержденным в Учреждении годовым Планом работы. В Учреждении разработаны внутренние локальные акты:

регламентирующие управление образовательным учреждением ;

регламентирующие информационное и документальное обеспечение управления образовательным учреждением для выработки единых требований к участникам образовательного процесса в осуществлении диагностики внутришкольного контроля;

отслеживающие эффективность работы педагогических работников и создающие условия (нормативные, информационные, стимулирующие, эргономические) для осуществления профессионально-педагогической деятельности;

регламентирующие стабильное функционирование образовательного учреждения по вопросам укрепления материально-технической базы, ведению делопроизводства.

Выводы и рекомендации:

Структура Учреждения и система управления обеспечивают выполнение функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативная и организационно-распорядительная документация школы соответствует действующему законодательству РФ.

IV. Оценка образовательной деятельности.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

- Образовательные программы, реализуемые в ДМШ.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- Дополнительная предпрофессиональная образовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано», со сроком обучения 8 лет для детей, поступающих на обучение в ДМШ в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 10 лет;
- Дополнительная предпрофессиональная образовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты», со сроком обучения 6 лет для детей, поступающих на обучение в ДМШ в возрасте от 8-10 лет ;
- Дополнительная общеразвивающая образовательная программа в области музыкального искусства «Клавишный синтезатор», со сроком обучения 3 года для детей, поступающих на обучение в ДМШ в возрасте от 10 до 14 лет
- Дополнительная общеразвивающая образовательная программа в области музыкального искусства «Гитара» со сроком обучения 3 года для детей, поступающих на обучение в ДМШ в возрасте от 10 до 14 лет;
- Дополнительная общеразвивающая образовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано» со сроком обучения 3 года для детей, поступающих на обучение в ДМШ в возрасте от 10 до 14 лет;
- Дополнительная общеразвивающая образовательная программа в области хореографического искусства «Основы хореографического искусства» со сроком обучения 3 года для детей, поступающих на обучение в ДМШ в возрасте от 10 до 14 лет;

- Содержание образовательного процесса.

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется

- графиками образовательного процесса;
- учебными планами;
- расписанием занятий.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного учащегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями учащихся, нормами СанПиН.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в Учреждении являются уроки, проводимые в форме индивидуальных, мелкогрупповых (от 4 до 10 человек) и групповых занятий (от 11 человек и более). Продолжительность одного урока (индивидуального, группового) составляет 40 минут. Формами промежуточной аттестации могут быть: контрольный урок, зачёт, экзамен, просмотр работ, выступление на отчётном концерте. Для оценки качества успеваемости применяется

пятибалльная система. Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом директора учреждения на основании решения Педагогического Совета Учебный план определяет максимальный объём учебной нагрузки. Учебные планы состоят из двух частей - обязательной и вариативной. Для ведения образовательного процесса установлены следующие формы проведения занятий: индивидуальные и групповые занятия с преподавателем; самостоятельная (домашняя работа) учащегося; контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, зачеты, экзамены, просмотры); культурно-просветительские мероприятия (лекции, беседы, концерты, фестивали, конкурсы и т.д.); внеурочные классные мероприятия (посещение с преподавателем концертов, выставочных залов, театров., классные собрания, творческие встречи и т.д.).

В Учреждении большое внимание уделяется организации и совершенствованию учебного процесса. Обновлено локальные нормативные акты, регламентирующие организацию учебного процесса.

-Данные о контингенте обучающихся по состоянию на 01.04.2016 г.

Дополнительные предпрофессиональные образовательные программы (ДПОП) в области музыкального искусства ДПОП «Фортепиано»

3кл- 3 уч-ся

2кл-2 уч-ся

1кл-2 уч-ся

ДПОП «Народные инструменты»

1кл.-1 уч-ся

Дополнительные общеразвивающие образовательные программы (ДООП)

ДООП «Клавишный синтезатор»

2кл- 4уч-ся

ДООП «Гитара»

2кл- 4 уч-ся

1кл- 2 уч-ся

ДООП «Фортепиано»

1 кл. – 3 уч-ся

ДООП «Основы хореографического искусства»

1кл-13 уч-ся

Дополнительные общеразвивающие образовательные программы (ДООП) «Фортепианное отделение» «Отделение народных инструментов»

7кл- 6 уч-ся 5кл- 1 уч-ся

6кл- 8 уч-ся 4кл- 2 уч-ся

5кл- 7 уч-ся

4кл- 5 уч-ся

3кл- 6 уч-ся

Итого: 69 учащихся

Выводы и рекомендации:

Ведение образовательной деятельности и организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

Качественные показатели реализации образовательных программ за период с 01 апреля 2015 года по 31 марта 2016 года стабильны. Сохранён количественный показатель за указанный период.

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ.

Порядок приёма на обучение регламентируется Уставом МКУДО «ДМШ пос. Комсомolec» и «Положением о порядке приёма, зачисления и отчисления учащихся». Зачисление в Учреждение на дополнительные предпрофессиональные образовательные программы производится по результатам отбора детей с целью выявления их творческих способностей. Отбор детей проводится в форме творческих заданий, позволяющих определить наличие музыкальных способностей - слуха, ритма, музыкальной памяти для программ в области музыкального искусства, и наличие способностей к художественной деятельности для программы в области изобразительного искусства. Зачисление детей на обучение по общеразвивающим программам производится в соответствии с планом набора детей, утверждённым приказом директора школы.

Порядок и сроки проведения приемных испытаний, требования к поступающим определяются Педагогическим советом школы и доводятся до сведения поступающих, их родителей (законных представителей) путём размещения информации на официальном сайте Учреждения.

Приём в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора вида деятельности и образовательных программ, по личному заявлению родителей (законных представителей) получателей муниципальной услуги; Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации в возрасте от 4 до 18 лет, граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации принимаются в Учреждение на общих основаниях.

Обучение и воспитание в Учреждении ведётся на русском языке.

Для зачисления в Учреждение родители (законные представители), предоставляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребёнка;
- медицинскую справку учащегося;
- фотографию ребёнка 3*4;
- академическую справку с выпиской текущих оценок по всем предметам, заверенную образовательным учреждением, в котором обучался ребенок (для детей, поступающих в школу переводом из других образовательных учреждений дополнительного образования детей);

Муниципальная услуга (обучение по программам дополнительного образования) предоставляется на безвозмездной основе. При приёме детей,

получатели услуги (учащиеся и его родители и законные представители) знакомятся в обязательном порядке с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами реализуемыми Учреждением, и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса.

Продолжительность обучения составляет от 3 до 8 (9) лет и определяется получателем услуги (родителями или законными представителями) в зависимости от возраста обучающихся, избираемой специальности, уровня образовательных программ.

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Взаимоотношения между участниками образовательного процесса в МКУДО «ДМШ пос. Комсомолец» регламентируются Уставом учреждения и внутренними локальными актами, определяющими уровень получаемого образования, сроки обучения и другие условия.

Расписание занятий обучающихся составляются преподавателем самостоятельно. Расписание занятий, внесение изменений и дополнений к нему утверждаются руководителем Учреждения.

Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса при реализации дополнительных образовательных программ в Учреждении является урок. Продолжительность одного урока от 30 до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся .

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется:

- учебными планами,
- графиком образовательного процесса
- расписанием занятий, .

Предельная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями обучающихся, нормами СанПиН.

Формами промежуточной аттестации могут быть: контрольный урок, зачет, контрольное задание, академический концерт, экзамен и др.

Установлена пятибалльная система оценок.

Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом директора школы на основании решения педагогического совета.

Учебный план является основным документом, отвечающим всем требованиям для выполнения образовательных программ, адаптированных к организации образовательного процесса.

В учебных планах определяется максимальный объем учебной нагрузки, распределяется учебное время по классам и образовательным областям, определяется уровень требований к качеству обучения и воспитанию обучающихся.

Учебные планы по дополнительным предпрофессиональным программам состоят из двух частей – обязательной и вариативной.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий. Для ведения образовательного процесса установлены следующие формы проведения занятий:

индивидуальные и групповые занятия с преподавателем;

самостоятельная (домашняя работа) обучающегося;

контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, зачеты, экзамены, академические концерты);

культурно-просветительские мероприятия (лекции, беседы, концерты и фестивали и т.д.);

внеурочные классные мероприятия (посещение с преподавателем концертов, конкурсов и т.д., классные собрания, концерты, творческие встречи и т.д.).

Выводы и рекомендации:

Учебные планы полностью оснащены рабочими образовательными программами.

Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Структура, содержание и трудоемкость учебных планов подготовки выпускников отвечают требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников.

Итоговая аттестация выпускников Учреждения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Перечень дисциплин, выносимых на итоговую аттестацию, определяется учебным планом.

Каждая учебная дисциплина предусматривает аттестацию в виде контрольного урока, зачета или экзамена (академического концерта, прослушивания) и т.д.

Количество экзаменов, академических концертов, прослушиваний и зачетов в выпускном классе за год определяется Учебными планами и соответствующими программами.

В школе сформированы комиссии по оценки качества знаний выпускников. Утверждён график проведения итоговых экзаменационных мероприятий.

Выпускнику, прошедшему в установленном порядке итоговую аттестацию, выдается Свидетельство об окончании школы. Основанием выдачи Свидетельства является решение аттестационной комиссии, решения Педагогического Совета и приказа директора Учреждения.

**КОНКУРСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ.
СВОДНАЯ ТАБЛИЦА КОНКУРСНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
МКУДО «ДМШ пос.Комсомолец»**

№	Название конкурса	Ф.И. ребенка	Достижения	Ф.И.О. преподавателя
Конкурсы муниципального уровня				
1.	Районный конкурс исполнительского мастерства среди учащихся по классу фортепиано		Лауреаты 2 степени в номинации ансамбль	Вакар Л.В.
Конкурсы зонального уровня				
2.	Зональный конкурс – фестиваль «Русская зима»	Колобовникова С., Рябых В.; Зайцева А.	диплом диплом	Вакар Л.В.
3.	V Международный фестиваль-конкурс сценического и художественного искусства «Верь в свою звезду» г. Георгиевск	Колобовникова С.; Зайцева А. ; Клочкова А.; Фролова А.	дипломант 3 степени дипломант 3 степени; дипломант 3 степени дипломант 2 степени	Вакар Л.В. Зайцева Е.С.

КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Общая численность педагогических работников МКУДО «ДМШ пос. Комсомолец » на 01.04.2016года

Количественный и качественный состав педагогических работников ДМШ:

Всего педагогических работников:		Образование			Квалификационная категория		стаж работы	
основных	внешних совместителей	внутренних совместителей	высшее	средне-специальное	высшая	первая	до 10 лет	свыше 10 лет
3	0	1	1	2	0	2	1	2

Повышение квалификации:

В течение 2015 года :

- обучение в рамках V Научно-практической конференции «Сафоновские чтения» прошли 3 преподавателя – Вакар Л.В., Зайцева Е.С., Литко В.П.,
- обучение в рамках VI Международного конкурса – фестиваля сценического и художественного искусства «Верь в свою звезду» в объёме 16 часов прошли преподаватели – Вакар Л.В., Зайцева Е.С.,
- обучение в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Ставропольского края

«Центр профессиональной подготовки и повышения квалификации работников культуры, искусства и кино» прошла преподаватель - Вакар Л.В.

Выводы :

Преподаватели школы из-за недостаточного финансирования не имеют возможности посещать курсы повышения квалификации в объёме 72 и более часов. Тем не менее они регулярно посещают мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня, проводимые в рамках фестивалей, конкурсов, мастерклассов.

Рекомендации:

Для посещения курсов повышения квалификации в объёме 72 часа и более необходимо выделение бюджетных средств.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Методическая работа с преподавателями ДМШ строится с учетом подготовленности кадров, направлена на оказание консультативной помощи и обучение педагогическому мастерству молодых специалистов. Одним из направлений методической работы является проведение заседаний методического совета школы, участие преподавателей ДМШ в работе методических объединений района, подготовки и проведения открытых мероприятий: семинаров, мастер-классов, открытых уроков, творческих показов, концертов классов, прослушиваний, просмотров и др.

В целях совершенствования образовательного процесса педагогическая и методическая работа школы направлена на решение следующих задач:

совершенствование содержания и оформления рабочих образовательных программ, методики и технологии обучения, воспитания и развития обучающихся;

совершенствование существующих требований к подготовке обучающихся и выпускников;

Основными структурами, регламентирующими методическую работу в Учреждении, является методический совет.

Основными задачами методического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам об образовании,
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса,
- методическое обеспечение деятельности школы,
- помощь преподавателям в разработке и реализации программ учебных предметов;
- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию образовательных программ и положений,
- разработка плана и содержания работы по общей методической теме школы,
- обобщение и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

Выводы и рекомендации:

Учреждение располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком уровне решать задачи по обучению учащихся.

КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, ИНФОРМАЦИОННОГО И БИБЛИОТЕЧНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В целях качественного учебно-методического и информационного обеспечения в школе имеется достаточный библиотечный фонд.

Информационное обеспечение – необходимое условие эффективности организации учебного процесса по всем дисциплинам учебного плана. Основным источником учебной информации остается учебная, нотная и учебно-методическая литература, которой располагает Учреждение.

Тем не менее, недостаточное выделение средств на приобретение учебников, нотных изданий, специализированной литературы существенно осложняет работу.

Выводы и рекомендации:

Школе необходимы средства для регулярного обновления библиотечного фонда.

КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Для обеспечения учебного процесса школа имеет необходимое учебное оборудование, наглядные пособия, мебель, инструменты. Классы оборудованы фортепиано, классными досками, имеется: телевизор, кассетный видеопроигрыватель, музыкальный центр с DVD проигрывателем. В кабинете директора оборудовано два рабочих места пользователя компьютера.

Методический учебный фонд школы пополняется за счет приобретения педагогами школы новинок педагогического репертуара, сборников, учебников для различных классов и уровней обучения, методической литературы.

В учебных помещениях установлена пожарная сигнализация, имеются огнетушители, проведена пропитка чердачного помещения, функционирует центральное отопление и водоснабжение.

Выводы и рекомендации: Санитарные и гигиенические нормы выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

Проблемы Учреждения:

Крайне низкое финансирование, не позволяющее приобретать, ремонтировать и настраивать инструменты. Посещение конкурсов, фестивалей, выполнение требований в части культурно-творческой и просветительской деятельности очень проблематично из-за полного отсутствия финансирования на данные статьи расходов.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:

Анализ образовательной деятельности МКУДО «ДМШ пос.Комсомолец» показал, что в Учреждении имеется необходимая нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе дополнительного образования .

Структура Учреждения и система управления соответствует нормативным требованиям. Учреждение динамично развивается.

Все образовательные программы, реализуемые в Учреждении, соответствуют Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

В ходе самообследования, степень освоения обучающимися дисциплин учебных предметов, образовательных программ, подтвердила достаточный уровень знаний обучающихся и объективность оценки полученных знаний.

Необходимо увеличить уровень библиотечного фонда школы.

Повышение квалификации носит системный характер, охватывает большую часть преподавательского состава школы, регламентируется необходимыми нормативными документами.

Учреждение располагает минимальной материально-технической базой, необходимой для ведения качественного образовательного процесса. Учредителю необходимо обеспечить должное финансирование школы в соответствии с существующим законодательством.